

伊豆赤十字病院 医事課職員募集要項

令和 8 年 1 月 6 日現在

1. 募集人員 事務員 1 名 (常勤嘱託、条件付きで正職員登用あり)
2. 業務内容
 - ・ 電話対応 (外線・内線)
 - ・ 訪問診療請求業務
 - ・ 各種診断書、証明書請求業務
 - ・ 介護保険主治医意見書請求業務
 - ・ 労災請求業務
 - ・ 入院説明
 - ・ 日直業務
 - ・ その他医事業務に付帯するもの
3. 採用条件
 - 1) 勤務時間 8 : 30 ~ 17 : 00 (休憩 45 分) 週 38 時間 45 分
 - 2) 受験資格 経験者優遇 : 年齢 50 歳くらいまで (応相談)
 - 3) 採用時期 随時
 - 4) 給 与
 - 【基本給】 188,000 円 ~ 255,700 円
 - * 日本赤十字社給与規定による。 * 支給日は毎月 16 日
 - * 経験年数を加味
 - 【通勤手当】 月 2,200 円 ~ 31,600 円
 - * 車で片道 2 km 以上から支給、交通機関利用は定期代支給
 - 【時間外手当】 実施した勤務時間により支給
 - * 月平均 20 時間程度
 - 【賞 与】 年 2 回支給 (夏期、冬期)
 - * 令和 6 年度実績 計 2.7 ヲ月
 - 【定期昇給】 年 1 回昇給あり (4 月)
 - 5) 福利厚生等
 - ① 休 暇
 - 週休 2 日制 土日、祝日、年末年始 (12/29 ~ 1/3)
 - 年次有給休暇 法定どおり (夏期休暇 3 日を含む)
 - 特別有給休暇 本人の結婚、忌引、永年勤続、産前産後休暇
育児休暇 (育児短時間勤務制度等)、介護休暇等
 - ② 社会保険 健康保険、厚生年金、日本赤十字社企業年金基金、雇用・労災保険
 - ③ 休業制度 育児休業、介護休業
 - ④ 保育施設 託児所あり (病院隣接・一戸建て)
 - ⑤ 被服 ユニフォーム一式貸与

- ⑥福利厚生 病院互助会（慶弔見舞・職員旅行・忘年会等）
日本赤十字社福利厚生制度あり（ベネフィット）
＊感染拡大防止のため中止の場合あり

4. 医事課職員採用試験申込書受付期間及び日程

①随時試験

申込受付期間 履歴書等必要書類を持参・送付

試験日 随時

＊電話・メールにて病院総務課へご連絡ください。

試験・面接日は相談の上決定します。

＊病院見学は随時受け付けております。

②【提出書類】 ＊履歴書

【提出先】〒410-2413 伊豆市小立野 100

伊豆赤十字病院 総務課 稲木

電話 0558-72-2148

メールアドレス info@izu.jrc.or.jp

③選考方法 書類選考、作文、面接試験

④試験会場 伊豆赤十字病院 3階会議室

5. その他

感染予防のため受験者の方へ次の事項をお願いします。

- ・発熱（37.5℃以上）、咳、倦怠感、味覚・臭覚異常等、症状がある方の受験はご遠慮ください。
- ・マスクは必ず着用してください。
- ・感染症の発生状況及び国、県の政策発表により対応を変更する場合があります。