

伊豆赤十字病院 医事課職員募集要項

令和 8 年 1 月 6 日現在

1. 募集人員 事務員 1 名 (常勤嘱託、条件付きで正職員登用あり)

2. 業務内容

- ・電話対応（外線・内線）
- ・訪問診療請求業務
- ・各種診断書、証明書請求業務
- ・介護保険主治医意見書請求業務
- ・労災請求業務
- ・入院説明
- ・日直業務
- ・その他医事業務に付帯するもの

3. 採用条件

1) 勤務時間 8:30~17:00 (休憩 45 分) 週 38 時間 45 分

2) 受験資格 経験者優遇：年齢 50 歳くらいまで（応相談）

3) 採用時期 随時

4) 給与

【基本給】188,000 円～255,700 円

* 日本赤十字社給与規定による。 * 支給日は毎月 16 日

* 経験年数を加味

【通勤手当】 月 2,200 円～31,600 円

* 車で片道 2 km 以上から支給、交通機関利用は定期代支給

【時間外手当】 実施した勤務時間により支給

* 月平均 20 時間程度

【賞与】 年 2 回支給（夏期、冬期）

* 令和 6 年度実績 計 2.7 カ月

【定期昇給】 年 1 回昇給あり（4 月）

5) 福利厚生等

①休暇

週休 2 日制 土日、祝日、年末年始（12/29～1/3）

年次有給休暇 法定どおり（夏期休暇 3 日を含む）

特別有給休暇 本人の結婚、忌引、永年勤続、産前産後休暇
育児休暇（育児短時間勤務制度等）、介護休暇等

②社会保険

健康保険、厚生年金、日本赤十字社企業年金基金、雇用・労災保険

③休業制度

育児休業、介護休業

④保育施設

託児所あり（病院隣接・一戸建て）

⑤被服

ユニフォーム一式貸与

⑥福利厚生 病院互助会（慶弔見舞・職員旅行・忘年会等）
日本赤十字社福利厚生制度あり（ベネフィット）
＊感染拡大防止のため中止の場合あり

4. 医事課職員採用試験申込書受付期間及び日程

①随時試験

申込受付期間 履歴書等必要書類を持参・送付
試験日 随時
＊電話・メールにて病院総務課へご連絡ください。
試験・面接日は相談の上決定します。
＊病院見学は随時受け付けております。

②【提出書類】 *履歴書

【提出先】〒410-2413 伊豆市小立野100
伊豆赤十字病院 総務課 稲木
電話 0558-72-2148
メールアドレス info@izu.jrc.or.jp

③選考方法 書類選考、作文、面接試験

④試験会場 伊豆赤十字病院 3階会議室

5. その他

感染予防のため受験者の方へ次の事項をお願いします。

- ・発熱（37.5°C以上）、咳、倦怠感、味覚・臭覚異常等、症状がある方の受験はご遠慮ください。
- ・マスクは必ず着用してください。
- ・感染症の発生状況及び国、県の政策発表により対応を変更する場合があります。